



Wir sind seit über 30 Jahren in der Insolvenzverwaltung von Unternehmen und den damit verbundenen Rechtsgebieten tätig. Mit unserer Expertise und unseren durch Zahlen belegten Erfolgen setzen wir dabei Maßstäbe.

Leistungen, durch die in kritischen Situationen Unternehmen vor einer Insolvenz bewahrt werden können, ergänzen unser Beratungsspektrum. Hierzu zählen Restrukturierungen (Insolvenzplan, Eigenverwaltung, Schutzschirmverfahren nach ESUG) und Rechtsberatungen z.B. im Arbeitsrecht sowie für Insolvenzanfechtungen. Einschlägiges fachliches Know-how besteht zudem in der Gläubigerberatung.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unser Haupthaus in Erfurt in Teil- oder Vollzeit einen:

Insolvenzsach- bearbeiter (m/w/d)

 Hirschlachufer 11, 99084 Erfurt  Teil- oder Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Bearbeitung von Verbraucherinsolvenzverfahren in allen Verfahrensstadien
- Gestaltung und Organisation des Schriftverkehrs sowie Kommunikation mit Verfahrensbeteiligten, insbesondere Gerichten, Banken, Schuldnern, Kreditoren
- Erstellen von Berichten/Gutachten
- Forderungseinzug

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwalts-, Notariats- oder Justizfachangestellte/r, kaufmännische/r Angestellte/r oder abgeschlossenes Studium als Wirtschaftsjurist/in
- Strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise und freundliches Auftreten
- Versierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Kenntnisse im Umgang mit insolvenzspezifischen Programmen wie Winsolvenz.p4 und Lexolution.DMS sind von Vorteil
- Berufserfahrung in der Sachbearbeitung von Verbraucherinsolvenzverfahren ist von Vorteil, aber auch Berufsanfänger oder Quereinsteiger sind willkommen (umfassende Einarbeitung in die Tätigkeit ist garantiert)

Wir bieten Ihnen:

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem dynamischen und kollegialen Team in zentraler Innenstadtlage
- Regelmäßige Aus- und Fortbildungen
- Überdurchschnittliche Vergütung
- 13. Monatsgehalt
- weitere Zusatzleistungen (Fahrtkosten-, Kindergartenzuschuss, Zusatzkrankenversicherung etc.)
- flexible Arbeitszeiten
- krisensicherer Arbeitsplatz in unbefristeter Anstellung
- kostenlose Getränke (Tee, Kaffee, Wasser).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, vorzugsweise per E-Mail an Frau Lilly Stöckel: stoeckel@rombach-rechtsanwaelte.de.